מועצה אזורית
אל-קסום
المجلس الإقليمي القيصوم

מחלקת ניהול ההון האנושי

06 אוקטובר 2026
כ״ה תשרי תשפ״ז

מכרז פנימי 14/26

דרוש/ה

תואר המשרה:

רכז/ת מעורבות ומנהיגות

היקף המשרה: 100%

מתח דרגות : 37-39 מח״ר

כפיפות: מנהלת מחלקת נוער

תקופת ההעסקה- מיום הקליטה ועד לתאריך 31/08/2027

תיאור התפקיד:

- מקיים מערכת קשרים עם הארגונים ,הקבוצות והמוסדות הוולונטריים המקומיים.
- מזהה וממפה תפקידים למתנדבים ברשות בשיתוף ,בשילוב ובתיאום עם כל שירותי החינוך והרווחה המקומיים והאזוריים.
- אחראי להכנת תוכנית עבודה שנתית בשיתוף עם הגורמים הקולטים מתנדבים ועם הגורמים השולחים אותם.
- אחראי לגיוס ולמיון מתנדבים באופן עצמאי (בנוסף לארגוני המתנדבים).
- משבץ ומגדיר תפקידים למתנדבים שגויסו על ידי ארגוני מתנדבים ,ולמתנדבים שגויסו על ידו באופן עצמאי.
- אחראי לארגון ולגיוס משאבים ,להפעלת מתנדבים במסגרת תוכנית עבודה שנתית.
- מקיים מערכת מעקב ודיווח על פעילות המתנדבים.
- מרכז ,מנחה ומתאם את הנעשה בתחומי ההתנדבות בין ארגונים ומוסדות שונים ובשירותים המקצועיים השונים ,ופועל לקידום הפעילות ולפרסומה.
- אחראי להשתלמות המתנדבים והעובדים המקצועיים בהתאם לצרכים.
- פועל במסגרת ועדת מל״ח הרשותית.
- פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם ,ועל פי מדיניות מנהל חברה ונוער.
- ביצוע כל המטלות בתחום העיסוק הנוגעות לעבודת הרשות לפי הנחיותיו של הממונה.

דרישות לתפקיד :

תנאי סף:

השכלה

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ/ תעודת הנדסאי או טכנאי (תתוסף שנת ניסיון על הניסיון הנדרש לבעלי תעודות אילו.

מועצה אזורית
אל-קסום
المجلس الإقليمي القيصوم

מחלקת ניהול ההון האנושי

הכשרה: סיום קורס הכוון בהצלחה למדריכי נוער רשותיים או בקורס הכוון אחר לתפקיד שיאושר על ידי ממונה התחום בן 60 שעות, תוך שנה מיום כניסתו לתפקיד.

ניסיון:

3 שנות ניסיון בתחומים הבאים: הדרכה, הוראה, ארגון וניהול.

רישיון לעיסוק בתפקיד :

קבלת " היתר הדרכה זמני" מטעם מינהל חברה ונוער, עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד, תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממינהל חברה ונוער עד תום תקופה זו.

רישום פלילי :

אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

כישורים אישיים:

- יכולת ניהול וארגון.
- יכולת לקיים תקשורת תקינה ויחסי אנוש חיוביים.
- יכולת לשיתוף פעולה עם מתנדבים ועם בעלי תפקידים, מוסדות וארגונים, בעל יוזמה אישית.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

העסקה זמנית- איוש המשרה הינו עד לתאריך 31/08/2027 והמשך איושה בכפוף למציאת מקורות מימון ע"י הרשות המקומית

המשרה מותנת בקבלת אישור להרשאה תקציבית ותחילת ההעסקה בפועל היא בכפוף לאישור התקציב.

המכרז נכתב בלשון זכר ,אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
מ.א אלקסום מעודדת שילובם של אנשים עם מוגבלויות העומדים בתנאי הסף לתפקיד ולהם תינתן עדיפות וזאת מכוח חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח 1998, תיקון מס' 15
זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה.
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התשפ"א – 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע מבדקים מוקדמים בטרם כינוס הוועדה, ועל כך תקבל/י הודעה אישית בכתב.
טפסים להגשת מועמדות ניתן להוריד מאתר המועצה, את הטפסים יש להגיש בצרוף קורות חיים, אישורי העסקה ותעודות רלוונטיות.
ולמסור במח' הון אנושי, קומה 10 בבניין המועצה או למייל
hrjobs@alqasoum.org.il
עד לתאריך: 13/10/2026 שעה 12:00:
בקשות שלא יצורפו אליהן כלל המסמכים הדרושים בהתאם להנחיות אלו, לא יועברו לבחינת התאמה לתפקיד.
פרטים לבירור 08-6796108 / 08-6796118 /08-6797303 .