



מחלקת ניהול הון אנושי

06 יולי 2026

כ"א תמוז תשפ"ו

מכרז חיצוני 08/26

דרוש/ה

תואר המשרה:

תומך/ת עו"ס

היקף המשרה: 100% משרה

מספר תקנים: 2 תקנים

מתח דרגות: מנהלי 8-6 / מח"ר 38-36

כפיפות: מנהל המחלקה לשירותים חברתיים או מדריך ראש צוות.

תפקידו לסייע לעובד סוציאלי בהיבטים שונים של יישום ההתערבות בתיק הפונה. זאת בכפוף לשיקול דעת מנהל המחלקה.

מיקום המשרה: ייקבע בהתאם לצרכי המחלקה, המשרדים בעיר באר שבע ובשלוחת ערד

תיאור התפקיד:

- יישום, מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות.
- ליווי ומתן סיוע לעובד סוציאלי במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים:
- הסרת חסמים במימוש המענים בקהילה או מיצוי זכויות.
- שותפות בניהול תקציב המענים והסיוע.
- תיווך בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה חינוך, בריאות, תעסוקה וכדומה.
- תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים במחלקה, עובדים סוציאליים ייעודיים, מרכזים ושירותים בקהילה.
- ליווי העובד הסוציאלי במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות.
- ליווי העובד הסוציאלי במסגרת מפגשים ומתן שירותים ומענים בקהילה.
- העבודה היא לצד עובדים סוציאליים במחלקה ונעשית אך ורק במסגרת ליווי שלהם ועל פי הנחייתם.
- ביצוע כל מטלה נוספת בתחום העיסוק בהתאם להנחיית הממונה.

תנאי סף:

דרישות לתפקיד:

- 12 שנות לימוד (עדיפות לסטודנטים לתואר ראשון).
- יכולות כתיבה ודיבור בשפה העברית - שפות נוספות בהתאם לצורך.
- היכרות ועבודה בתוכנות האופיס.
- יכולת הנעה של תהליכים.
- יחסי אנוש מעולים.
- זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות.



מחלקת ניהול הון אנושי

- תינתן עדיפות לסטודנטים לעבודה סוציאלית.

כישורים אישיים: יחסי אנוש מעולים, יכולת הובלת תהליכים, כישורים לעבודה בצוות, יכולת ארגונית וביצועית גבוהה, "ראש גדול", יכולת הבעה טובה בכתב ובע"פ.

משרה פרויקטלית - בהתאם למימון משרד הרווחה, המשרה הינה זמנית

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה. מ.א. אלקסום מעודדת שילובם של אנשים עם מוגבלויות העומדים בתנאי הסף לתפקיד ולהם תינתן עדיפות וזאת מכוח חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות התשנ"ח 1998, תיקון מס' 15 זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התשפ"א – 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע מבדקים מוקדמים בטרם כינוס הוועדה, ועל כך תקבל/י הודעה אישית בכתב.

טפסים להגשת מועמדות ניתן להוריד מאתר המועצה, את הטפסים יש להגיש בצרוף קורות חיים, אישורי העסקה ותעודות רלוונטיות.

ולמסור במח' הון אנושי, קומה 10 בבניין המועצה או למייל

hrjobs@alqasoum.org.il

עד לתאריך: 19/07/2026 שעה 12:00

בקשות שלא יצורפו אליהן כלל המסמכים הדרושים בהתאם להנחיות אלו, לא יועברו לבחינת התאמה לתפקיד. פרטים לבירור 08-6797303